

## ZARZĄDZENIE Nr 116/2022

Wójta Gminy Biłgoraj

z dnia 8 lipca 2022 r.

### **w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2022 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – asystent rodziny**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057, z późn. zm.), w związku z art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 447) oraz Uchwałą Nr XXXIX/256/21 Rady Gminy Biłgoraj z dnia 28 października 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Biłgoraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”, zarządza się, co następuje:

#### § 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – asystent rodziny.

#### § 2

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

#### § 3

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### § 4

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Biłgoraj,
- 2) na stronie internetowej Gminy Biłgoraj,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Biłgoraj.

#### § 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z up. WÓJTA  
mgr Wojciech Oziduch  
ZASTĘPCA WÓJTA

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057, z późn. zm.), w związku z art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2022 r., poz. 447) oraz Uchwałą Nr XXXIX/256/21 Rady Gminy Biłgoraj z dnia 28 października 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Biłgoraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”

### Wójt Gminy Biłgoraj ogłasza otwarty konkurs ofert

**na realizację w 2022 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej  
– asystent rodziny**

#### I. Rodzaj zadania.

*Wspieranie rodzin z terenu Gminy Biłgoraj, przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, poprzez pracę z rodziną świadczoną przez asystenta rodziny.*

Celem realizacji zadania jest zwiększenie dostępności działań opiekuńczo-wychowawczych dla rodzin z terenu Gminy Biłgoraj.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Kwota ogólna przeznaczona na wsparcie realizacji zadania wynosi – 10 000 zł

#### III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające statutowo w obszarze zadania publicznego, o którym mowa powyżej.
2. Wymagany minimalny wkład własny, rozumiany jako wkład finansowy (ze środków własnych i ze środków pochodzących z innych źródeł) oraz wkład niefinansowy (osobowy i rzeczowy), nie może być niższy niż 10 % wartości wnioskowanej dotacji.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana w ofercie. W tym przypadku oferent będzie mógł negocjować zmiany zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
5. Gmina Biłgoraj może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy, gdy jeszcze przed jej podpisaniem zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.

#### IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania ustala się na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.

2. Warunki realizacji zadania:
  - a) oferent będzie zobowiązany do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, gdzie w szczególności zostały określone m.in. kwalifikacje asystenta rodziny, jego zadania i prawa oraz miejsce pracy z rodziną;
  - b) na potrzeby realizacji zadania oferent będzie zobowiązany zapewnić lokal na terenie Gminy Biłgoraj, wyposażony w telefon stacjonarny lub komórkowy oraz kontakt telefoniczny z asystentem rodziny;
  - c) praca asystenta rodziny wykonywana będzie w ramach stosunku pracy w systemie zadaniowego czasu pracy albo umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny, stosuje się przepisy dotyczące zlecenia;
  - d) liczba rodzin, z którymi jeden asystent rodziny będzie mógł w tym samym czasie prowadzić pracę z rodziną, będzie uzależniona od stopnia trudności wykonywanych zadań, jednak nie będzie mogła przekroczyć 15 rodzin;
  - e) asystent rodziny będzie zobowiązany do kontaktowania się z rodziną nie rzadziej, niż raz w tygodniu, w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę;
  - f) oferent musi posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności w zakresie wspierania rodzin.
3. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Biłgoraj a oferentem.
4. W ramach przyznanej dotacji rozliczane mogą być tylko wydatki związane z realizacją zadania, ponoszone od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.
5. W zawartej umowie dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 5 % wartości otrzymanej dotacji.
6. Ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

## V. Termin i warunki składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa w dniu 29 lipca 2022 r. o godz. 15.15.
2. Złożona oferta musi być sporządzona wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Obowiązkowe jest także wypełnienie pkt 6 w części III oferty (tj. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego).
3. Do oferty należy dołączyć:
  - wykaz potencjału osobowego wg kwalifikacji i stażu zawodowego;
  - informację o posiadaniu co najmniej 5-letniego doświadczenia w prowadzeniu działalności w zakresie wspierania rodzin.
4. Oferty wraz z załącznikami należy składać lub przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby Urzędu Gminy Biłgoraj (ul. Kościuszki 88, 23-400 Biłgoraj), w zamkniętej kopercie z dopiskiem „KONKURS – realizacja zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – asystent rodziny”. Na kopercie należy umieścić również nazwę i adres oferenta.

5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Biłgoraj) nie będą rozpatrywane.
6. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu: 84/ 6882864 w godz. 7.15-15.15.

#### **VI. Termin wyboru ofert oraz tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Rozpatrzenie i wybór ofert do dofinansowania nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Biłgoraj, w oparciu o następujące kryteria:
  - a) formalne, w tym weryfikacja, czy:
    - oferta została złożona przez uprawniony podmiot (w tym zgodność działalności statutowej z zadaniem konkursowym),
    - oferta została złożona na odpowiednim formularzu,
    - oferta została złożona w terminie,
    - oferta jest podpisana przez uprawnioną do tego osobę/ osoby,
    - oferta dotyczy zadania, które jest zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu,
    - oferta jest wypełniona w sposób kompletny i poprawny;
  - b) merytoryczne, w tym:
    - wartość merytoryczna oferty (liczba beneficjentów, zgodność grupy docelowej z zadaniem konkursowym, zgodność z zakresem rzeczowym zadania konkursowego, planowane efekty, cykliczność działań, ranga działań dla rozwoju i promocji gminy);
    - możliwość realizacji zadania przez oferenta (zasoby kadrowe – w tym kwalifikacje osób, zasoby rzeczowe);
    - kalkulacja kosztów realizacji zadania (oszczędność kalkulacji, celowość kosztów, klarowność i szczegółowość budżetu, udział środków własnych i z innych źródeł);
    - dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta (realizacja zadań publicznych podobnego typu – w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia, współpraca z gminą).
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Biłgoraj po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
4. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna i odwołanie od niej nie przysługuje.
5. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Biłgoraj oraz na stronie internetowej Gminy Biłgoraj.

#### **VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.**

W latach 2022–2021 nie zrealizowano zadań publicznych tego samego rodzaju.

Z up. WÓJTA  
mgr Wojciech Oziduch  
ZASTĘPCA WÓJTA